



T.C.  
**TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ**  
**Öğrenci Kimlik Kartının Yenilenmesi**  
**İş Akışı**

|                  |              |
|------------------|--------------|
| Doküman No       | TOGÜ.İŞA.238 |
| İlk Yayın Tarihi | 27.05.2024   |
| Revizyon Tarihi  |              |
| Revizyon No      |              |
| Sayfa No         | 1/1          |

**İŞ AKIŞ ADIMLARI**

**SORUMLU**

Öğrenci, yeni kimlik talebine ilişkin dilekçesini (gerekçesini belirtmek suretiyle) Birim Öğrenci İşlerine verir.



Öğrenci işleri birimi, otomasyon sistemi üzerinden/üst yazı/e-posta ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığından kimlik kartı talebinde bulunur.



Otomasyon sistemi üzerinden/üst yazı/e-posta öğrenci kimlik kartı talebini alan Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrencinin yeni kimlik kartını düzenler/düzenletir



Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrenci kimlik kartını ilgili akademik birime iletir. Yeni kimlik kartı Birim Öğrenci İşleri tarafından imza karşılığı öğrenciye teslim edilirken aynı zamanda otomasyon sistemine işlenir.



Öğrencinin dilekçesi ve ekleri öğrenci dosyasında arşivlenir.

- Öğrenci
- Birim Öğrenci İşleri
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Öğrenci
- Birim Öğrenci İşleri